



Svævethy

Nordvestjyllands Flyveklub

Love for Svævethy:

Stiftet den 26. marts 1962.

§ 1 Navn og hjemsted:

- a. Klubbens navn er "Svævethy".
- b. Klubbens hjemsted er Thisted.
- c. Klubbens adresse er kassererens, hvis ikke andet bekendtgøres fra bestyrelsen

§ 2 Klubbens formål:

- a. at samle flyveinteresserede i almindelighed og svæveflyveinteresserede i særdeleshed for ved kollektiv indsats, arbejdsmæssigt og økonomisk, at give ethvert medlem de bedste muligheder for at dyrke flyvesport, herunder at drive Morsø flyveplads.
- b. at give klubbens medlemmer de bedst mulige faciliteter i øvrigt, således at klublivet kan være til glæde for hele familien.
- c. at udbrede kendskabet til - og fremme interessen for – flyvesport f.eks. ved udstillinger, foredrag og anden udadvendt virksomhed.
- d. at deltage i konkurrencer og andet samarbejde med andre klubber.

§ 3 Tilslutning til DSvU og andre organisationer:

- a. Klubben er medlem af Dansk Svæveflyver Union (DSvU) og derved tilsluttet DIF og KDA.

§ 4 Medlemskab i klubben:

- a. Aktive medlemmer:
Enhver kan søge om optagelse som aktiv ungdoms-, junior- eller seniormedlem. Alle som ønsker at flyve i klubbens materiel og alle som ønsker at flyve uddannelsesflyvning, samt ejere af fly stationeret på Morsø Flyveplads skal være aktive medlemmer. Se særlige regler for hvilende medlemskab.
Aktive junior og seniormedlemmer har fortrinsret til at anvende klubbens lokaler og materiel, samt ret til at stationere fly på klubbens flyveplads.
Ungdomsmedlemmer har ret til at anvende klubbens lokaler samt ret til at flyve i klubbens materiel som passager i klubbens tosædede fly
- b. Associerede medlemmer:
Enhver kan søge om optagelse som associeret medlem. Associerede medlemmer har ret til at anvende Morsø Flyveplads, samt til flyve i klubbens materiel som passager i klubbens tosædede fly.
Associerede medlemmer må hverken deltage i uddannelsesflyvning eller flyve som fartøjschef i klubbens materiel.



- c. Hvilende medlemmer:
Aktive medlemmer kan efter ansøgning til bestyrelsen overføres som "hvilende medlemmer" til førstkommande månedsskifte. Ansøgningen efterkommes kun for et tidsrum af mindst 1 år. Dersom et medlem efter mindre end et års hvilende medlemskab ønsker at genindtræde som aktivt medlem, kan dette efterkommes, mod at medlemmet betaler differencen i kontingent for indtil 6 måneder bagud. Hvilende medlemmer har ret til et grundigt PFT en gang årligt under forudsætning af at der er betalt kontingent til KDA og DSvU.
- d. Passive medlemmer:
Som passive medlemmer kan optages enkeltpersoner.
- e. Støttemedlemmer:
Som støttemedlemmer kan optages enkeltpersoner, firmaer samt institutioner o.l.
- f. Æresmedlemmer:
På klubbens generalforsamling kan et medlem, der har udført et påskønnelsesværdigt arbejde for klubben, foreslås optaget som æresmedlem i klubben. Forslag herom, til den ordinære generalforsamling, skal være afleveret skriftligt til formanden eller sekretæren inden 15. januar. For vedtagelsen af forslaget kræves 2/3 af de fremmødte stemmer for forslaget.
- g. Gæstemedlemmer:
Som gæstemedlemmer kan optages enkeltpersoner for en kortere periode, som godkendes af bestyrelsen. Disse medlemmer kan anvende klubbens fly på lige fod med andre af klubbens medlemmer. Dog hæfter gæstemedlemmer for den fulde selvrisko på flyet.
- h. Aktive og hvilende medlemmer er medejere af klubbens formue, herunder svævefly. Et medlem kan ikke pantsætte eller på anden måde disponere over dette medejerskab, ligesom det ikke kan gøres til genstand for individuel retsforfølgelse. Ved ophør af medlemskab som aktiv eller hvilende medlem bortfalder enhver medejerskabsret.
- i. Ansøgning om optagelse som medlem sker ved udfyldning og underskrift af et særligt ansøgningsskema. Ansøgningen skal forelægges bestyrelsen som kan godkende eller afvise medlemskabet uden yderligere begrundelse. Medlemskabet er endeligt, når bestyrelsen har godkendt ansøgningen og første kontingent opkrævning er betalt.
- j. Aktive junior og senior medlemmer, samt hvilende medlemmer der ønsker at vedligeholde S- certifikat, skal tilligemed være medlem af DSvU.
- k. Medlemmer deltager i klubbens arbejde på eget ansvar og kan ikke gøre erstatningskrav gældende overfor klubben.

§ 5 Indskud, kontingent og betaling for flyvning:

- a. Det påhviler alle medlemmer af Svæveflyklubben at betale kontingenter og flyveafgifter i henhold til det enhver tid gældende takstregulativ. Æresmedlemmer betaler ikke klubkontingenter. Øvrige medlemmer kan kun i særlige tilfælde bevilges kontingentfrihed af bestyrelsen.
- b. Alle aktive junior og seniormedlemmer betaler indskud som medejere af, jf §4, stk.g jf. det til enhver tid gældende takstregulativ. For elever forfalder indskuddet til betaling ved 1. solo. For øvrige forfalder indskuddet til betaling ved indmeldelse som aktiv i klubben.
- c. Til den årlige generalforsamling pålægges det bestyrelsen at fremkomme med forslag til takstregulativ, som skal medsendes indvarslingen.



§ 6 Betaling og restance:

- a. Kontingent betales forud.
- b. Flyveafgifter betales umiddelbart efter endt flyvning.
- c. Indskud m.v. betales efter opkrævning.
- d. Ingen flyvning med restancer.

§ 7 Medlemskabets ophør:

- a. Udmeldelse skal ske skriftligt til kasserer eller formand. Kontingentet for den måned, i hvilket udmeldelsen sker, skal betales.
- b. Ved manglende betaling af restancer der ikke er indbetalt senest 90 dage efter påkrav (rykker) kan bestyrelsen vælge at udmelde et medlem, ligesom evt. medlemskab af DSvU kan slettes.
- c. Eksklusion kan finde sted, når et medlem har gjort sig skyldig i en handlemåde der skader klubben eller dens anseelse. Bestyrelsen meddeler skriftligt medlemmet, at det er suspenderet, samt begrundelsen herfor. På følgende generalforsamling tages der stilling til eksklusion.
- d. Nøgler til klubbens ejendom kan udleveres til klubbens aktive junior og senior samt associerede medlemmer. Ved udmeldelse, overgang til hvilende medlemskab, suspension og lignende skal nøgler til klubejendom og andet materiale tilhørende klubben tilbageleveres.
- e. Man kan være ungdomsmedlem til det fyldte 25. år.

§ 8 Karantæne:

- a. Hvis et medlem trods advarsler har overtrådt klubbens reglement eller love eller på anden måde opført sig upassende, kan bestyrelsen, hvis tilfældet ikke er så grelt, at det kræver eksklusion, give vedkommende karantæne gennem kortere eller længere tid, alt efter tilfældets grovhed.

§ 9 Flyveforbud og ansvar:

- a. Den ansvarlige instruktør på flyvepladsen kan give et medlem startforbud den pågældende dag såfremt pågældende medlem overtræder gældende forskrifter eller udviser grov uagtsomhed med klubbens materiel. Medlemmer som har udvist grov uagtsomhed kan derudover idømmes indtil 14 dages startforbud, men kun efter samråd mellem den ansvarlige instruktør og yderligere 2 instruktører.
- b. Ved beskadigelse af klubbens materiel som følge af grov uagtsomhed, har hvert medlem en selvrisiko på indtil kr. 5.000,-. Bestyrelsen afgør, om der er tale om grov uagtsomhed, men bestyrelsens afgørelse af selvrisikoens omfang kan på den følgende generalforsamling appelleres, men betalingen skal påbegyndes straks.

§ 10 Generalforsamlingen:

- a. Generalforsamlingen er klubbens øverste myndighed.
- b. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden 15. marts i klubbens lokaler.



- c. Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsen finder det påkrævet, eller når mindst halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer skriftligt anmoder derom til bestyrelsen.
- d. Ordinær generalforsamling skal indkaldes skriftligt (almindeligt eller elektronisk post) med mindst 10 dages varsel. Regnskab og forslag til takstregulativ skal vedlægges indkaldelsen.
- e. For opnåelse af stemmeret kræves fuldt indbetalt indskud, samt at medlemmet ikke er i restance. Kun aktive junior, senior og æresmedlemmer har stemmeret.
- f. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig med det fremmødte antal stemmer og beslutninger træffes ved almindelig stemmeflertal. (Se dog "j"). Såfremt blot et medlem ønsker skriftlige afstemninger skal dette foretages.
- g. Generalforsamlingen ledes af en af forsamlingen valgt dirigent. Klubbens hidtidige sekretær (eller stedfortræder) fører forhandlingsprotokollen.
- h. Den siddende bestyrelse fungerer indtil dirigenten har sluttet generalforsamlingen.
- i. Forslag, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal afleveres til formanden eller sekretæren inden d. 1. februar.
- j. Lovændringer kræver at $\frac{2}{3}$ af klubbens stemmeberettigede medlemmer er til stede og at $\frac{3}{4}$ af de fremmødte medlemmer stemmer for. Såfremt der ikke er fremmødt ovennævnte $\frac{2}{3}$, kan der alligevel afholdes afstemning, og såfremt denne afstemning giver $\frac{3}{4}$ flertal for forslaget, kan lovforslaget vedtages af $\frac{3}{4}$ af de fremmødte stemmer ved en ekstraordinær generalforsamling, der skal indvarsles med mindst 10 dages varsel inden 3 uger efter den første generalforsamling. Indvarslingen skal indeholde den fulde ordlyd af forslaget, og andet kan ikke vedtages.
- k. Under eventuelt kan aldrig indbringes forslag, der kan betyde ændringer i klubbens love.
- l. Ordlyden af fremsatte forslag kan modificeres under generalforsamlingen.
- m. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

§ 11 Dagsorden for den ordinære generalforsamling:

- a. Valg af dirigent.
- b. Bestyrelsesmedlemmerne aflægger beretning.
- c. Godkendelse af beretningerne.
- d. Behandling af indkomne forslag fra bestyrelse og medlemmer.
- e. Fremlæggelse af budget og takstregulativ.
- f. Godkendelse af budget og takstregulativ.
- g. Fremlæggelse og godkendelse af flyvereglement.
- h. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter.
- i. Valg af 2 revisorer, hvoraf mindst 1 skal være regnskabskyndig samt valg af 1 revisor suppleant
- j. Eventuelt.



§ 12 Bestyrelsen:

- a. Bestyrelsen der er klubbens øverste myndighed udenfor generalforsamlingen, skal lede klubben på forsvarlig måde, samt repræsentere klubben udadtil, ligesom bestyrelsen leder og fordeler det praktiske arbejde i klubben. Instruktørudvalget leder den daglige afvikling af flyvevirksomheden i klubben.
- b. Til bestyrelsen vælges 5 medlemmer + 2 suppleanter, idet der foretages direkte valg til formand og kasserer. Bestyrelsen konstituerer sig herefter med sekretær og øvrige poster.
- c. Bestyrelsens medlemmer vælges for 2 år ad gangen, dog således, at der et år er 2 poster på valg, mens der det følgende år bliver 3 poster på valg. Opstilling uden kandidaternes samtykke kan ikke finde sted. Skulle et siddende bestyrelsesmedlem blive foreslået til en anden post i bestyrelsen, kan vedkommende godt opstilles som kandidat. Bliver vedkommende valgt, vælges et nyt medlem, med funktionstid gældende til postens normale udløbsperiode. Indtræder suppleanten kan bestyrelsen selv ændre sin konstitution.
- d. Efter valget af bestyrelsen vælges suppleanter for 1 år ad gangen, som efter behov indtræder i den rækkefølge valget er foretaget.

§ 13 Valgmetode til bestyrelsesvalg:

- a. Bestyrelsesmedlemmerne vælges 1 ad gangen. Opnår ingen af kandidaterne over 50% af de afgivne stemmer, foretages omvalg mellem de 2 kandidater hvis stemmeandele var størst. Kan denne regel ikke anvendes på grund af flere kandidater med samme stemmetal, foretages fuldstændigt omvalg.
- b. Suppleanterne vælges ved almindelig stemmeflertal.

§ 14 Bestyrelsens pligter:

- a. Generelt at lede klubben således at kammeratskab, sport og trivsel blandt medlemmer og familier heraf fremmes mest muligt. På den ordinære generalforsamling fremlægger formanden og kassereren skriftlig beretning for deres respektive områder. De øvrige bestyrelsesmedlemmer kan efter begæring fra generalforsamlingen aflægge mundtlig beretning.
- b. Formanden repræsenterer klubben, leder møder og bestyrelsesmøder og påser at øvrige bestyrelsesmedlemmer overholder deres pligter. Det er yderligere formandens pligt at søge at koordinere opgaver og ideer og at tage sig af problemer, der ikke hører under noget bestemt område.

Kassereren skal tilse at klubbens regnskaber føres på forsvarlig måde, sørge for, klubbens medlemmer ikke er i restance, udarbejde årsregnskab og i samarbejde med bestyrelsen fremkomme med et regnskab til generalforsamlingen. Ligeledes skal kassereren drage omsorg for, at der foreligger et budget for det påbegyndte år til generalforsamlingens godkendelse.

- c. Derudover skal bestyrelsen tilsikre, at klubbens øvrige interesseområder og arbejdsopgaver varetages på forsvarlig vis. Ansvar for at følgende arbejdsopgaver bliver udført skal altid være fastlagt:
 1. At der føres protokol over bestyrelsesmøderne.
 2. At klubbens korrespondance passes.
 3. At bygninger, bane og anden fast ejendom holdes i god og forsvarlig stand
 4. At inventar holdes i forsvarlig stand.



5. At materiel holdes i forsvarlig stand. Vedligehold af ejendom og materiel kan foretages med bestyrelsens accept.
6. At klubbens landbrugsarealer udlejes eller drives med henblik på at opnå størst muligt udbytte til klubben. Salg af afgrøder eller udleje af jord kan med bestyrelsens accept foretages, uanset bestemmelserne i § 15 a.
7. At flyvevirksomheden forvaltes stabilt og sikkerhedsmæssigt godt af instruktørudvalget.
8. At kendskabet til flyvning i almindelighed og svæveflyvning samt Svæveflyvning's virke i særdeleshed udbredes med henblik på at sikre løbende tilgang af medlemmer.
9. At øvrige aktivitetsområder såsom offentlig drift af flyvepladsen og køkken drift forvaltes stabilt og økonomisk forsvarligt.

§ 15 Begrænsninger i bestyrelsens beføjelser:

- a. For handel med materiel og materialer til et beløb på over kr. 50.000.- kræves generalforsamlingens godkendelse.
- b. Køb og salg af fast ejendom samt pantsætning af materiel og ejendom kan kun finde sted efter en generalforsamlingsbeslutning med majoritet som ved lovændringer. Dog kan omprioriteringer med henblik på gælds- og formuepleje foretages af en enig bestyrelse, hvis provenuet herfra ikke overstiger 50.000 kr.
- c. Ved eventuel pantsætning skal den samlede bestyrelse påtage dokumenterne

§ 16 Klubbens regnskab og formue:

- a. Klubbens regnskabsår er kalenderåret.
- b. Årsregnskabet underskrives af kassereren og de valgte revisorer, forinden det forelægges generalforsamlingen.
- c. Udmeldte medlemmer har ikke ret til klubbens formue.
- d. Under udarbejdelse af klubbens årsregnskab bør klubbens aktiver ansættes realistisk.
- e. Klubbens kasserer har fuldmagt til at udbetale og indkassere penge for klubben, dog kan kassereren kun hæve i pengeinstitutter med fuldmagt fra formanden.
- f. Bestyrelsen kan vælge at indsætte en intern eller ekstern regnskabsfører til at føre klubbens regnskaber. Det sikres at en sådan regnskabsfører ikke har ubegrænset adgang til klubbens midler. Enten i form af en separat konto, hvor nødvendige midler overføres til, eller således at regnskabsfører opretter betalinger og disse skal godkendes af formand eller kasserer.

§ 17 Instruktørudvalg:

- a. Instruktørudvalget leder al flyvevirksomhed i klubben samt organiserer grundlæggende som videregående uddannelse og træning i henhold til gældende flyvereglement.
- b. Instruktørudvalget består af alle aktive instruktører i klubben.
- c. Instruktørudvalget refererer til bestyrelsen.



§ 18 Instruktørudvalgets pligter:

- a. Organisere flyvevirksomheden i klubben med ansvar overfor bestyrelsen, herunder:
 1. Udarbejde turnuslister for afvikling af flyvning i weekender, på helligdage og om aftenen i det omfang det skønnes nødvendigt og formålstjenligt.
 2. Administrere flyparken med behørigt hensyntagen til skole-, trænings-, hygge- og konkurrence flyvning.
 3. Koordinere den praktiske og teoretiske uddannelse op til aflæggelse af certifikatprøve.
 4. Fremme videregående uddannelse og træning samt inspirere til deltagelse i konkurrencer.
 5. Overvåge flyvevirksomheden og medlemmernes flyvestandard med henblik på størst mulig flyvesikkerhed.
 6. Aktivt højne sikkerheden gennem information og træning, herunder specielt motivere alle medlemmer til størst mulig sikkerhed.
- b. Indstiller ændringer i flyvereglement til bestyrelsen.
- c. Informerer bestyrelsen om flyveforhold, medlemmernes status og instruktørernes arbejde.
- d. Indstiller instruktøransvarer til bestyrelsen.

§ 19 Instruktørudvalgets organisation:

- a. Instruktørudvalget udpeger blandt instruktøremne en flyvechef. Der kan endvidere udpeges en skolechef og klubtræner.
 1. Flyvechefen koordinerer udvalgets arbejde, indkalder til møder og sørger for, at der føres referater af disse møder. Samtidig er han klubbens fysikleder.
 2. En skolechef tilrettelægger såvel teoretisk som praktisk uddannelse til aflæggelse af S-certifikatprøve.
 3. En klubtræners opgave er at inspirere til stræk og konkurrenceflyvning samt organisere klubkonkurrencer og øvrige arrangementer af sportslig karakter på pladsen samt stå for pointberegning til klubpokalerne.
- b. Desuden er det udvalgets opgave at udpege mindst en person til at administrere udlån af fly samt en person til at sørge for, at der føres statistik over flyvevirksomheden.
- c. Instruktørudvalgets øvrige opgaver, specielt fremme af sikkerheden, er naturlige fælles opgaver og ansvar.

§ 20 Begrænsninger i instruktørudvalgets beføjelser:

- a. Udlån af fly til medlemmer foregår i henhold til flyvereglementet.

§ 21 Opløsning.

- a. En eventuel opløsning af klubben skal vedtages på to på hinanden følgende generalforsamlinger, hvor mindst 4/5 af klubbens stemmeberettigede medlemmer er fremmødt og hvor mindst 4/5 af stemmerne er for opløsning. Der skal forløbe mindst 1 uge og højst 3 uger mellem de 2 generalforsamlinger. Ved opløsning nedsættes et likvidationsudvalg bestående af formand, kasserer og en valgt advokat. En eventuel formue hensættes på spærret konto (på et års opsigelse). Såfremt der oprettes en ny svæveflyveklub i området med en lignende formåls- og opløsningsparagraf, tilfalder formuen denne nye klub. Om betingelserne herfor er opfyldt afgøres af likvidationsudvalget. Er formue ikke overført til anden svæveflyve-



klub inden 5 år efter herværende klubs opløsning, overføres formuen til Dansk Svæveflyver Union.
Ved opløsning af klubben meddeles disse betingelser til Dansk Svæveflyver Union.

§ 22 Tødsø:

- a. Svæveflyvercentret drives og ejes af klubben i henhold til § 2 stk a. og b.

§ 23 Tilfælde, som falder udenfor denne lov:

Bestyrelsen behandler tilfælde, som falder udenfor denne lov, efter skøn og under ansvar overfor generalforsamlingen.

§ 24 Ikrafttræden:

Disse love, der træder i kraft i stedet for klubbens hidtidige love, er endeligt vedtaget efter de hidtidige love på ordinær generalforsamling den 4. marts 1989 og træder i kraft straks.

Revisioner:

- § 4 pkt. f. tilføjet på ekstraordinær generalforsamling d. 23. marts 1991.
- § 21 stk. a. ændret på ekstraordinær generalforsamling den 9 September 2001.
- § 2 stk. a. c. ændret på ekstraordinær generalforsamling den 10 April 2011.
- § 4 stk. a. b. c. d. e. f. g. h. i. j. k. ændret på ekstraordinær generalforsamling den 10 April 2011.
- § 5 stk. a. b. c. ændret på ekstraordinær generalforsamling den 10 April 2011.
- § 6 stk. a. b. c. d. ændret på ekstraordinær generalforsamling den 10 April 2011.
- § 7 stk. a. d. e. ændret på ekstraordinær generalforsamling den 10 April 2011.
- § 9 stk. a. ændret på ekstraordinær generalforsamling den 10 April 2011.
- § 10 stk. b. d. j. l. m. ændret på ekstraordinær generalforsamling den 10 April 2011.
- § 14 stk. c5. c9. ændret på ekstraordinær generalforsamling den 10 April 2011.
- § 15 stk. a. b. ændret på ekstraordinær generalforsamling den 10 April 2011.
- § 16 stk. e. f. ændret på ekstraordinær generalforsamling den 10 April 2011.
- § 20 stk. a. ændret på ekstraordinær generalforsamling den 10 April 2011.