



Referat af bestyrelsesmøde i Svæveby

Dato og sted: 28-04-2014 kl. 19.30 (Skype) **Referent:** Anita Bæk

Deltagere i bestyrelsesmødet:

Bestyrelsesmedlemmer	Suppleanter	Øvrige
Thomas Christensen (TWC)		
Ove Dahl Jørgensen (ODJ)		
Otto Bæk (OB)		
Anita Bæk (AB)		

Emner	Konklusion	Ansvarlig(e)	Termin
1. Indledning/formanden			
a. Velkomst	Formand bød velkommen.		
b. Referat fra sidste møde	Referatet fra sidste møde er tilgængeligt på hjemmesiden.		
c. Positive/negative personsager			
d. Mødeplan, kommende bestyrelsesmøder	Dato for næste bestyrelsesmøde skal aftales.		
2. Økonomiudvalg/kasserer			
a. Gennemgang af økonomi			
b. Medlemmer (ind-/ud-/ændringer/restancer)			
c. Andet	Instrumenter (flarm) fra Jens Chr. skal betales når Rotax-falken er solgt.		
3. Flyvning			
a. Aktiviteter siden sidst og kommende.	<p>Åbent hus</p> <p>Planlægning af åbent hus.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Der skal findes medlemmer der kan hjælpe til åbent hus den 10.-11. maj. <p>PR: Kontakt Peter ang. reklame for åbent hus i avisen.</p> <p>Få et indslag på radio Limfjord, afholdes der aktioner i denne weekend, sponsorer klubben tre prøveture mod lidt reklame.</p>		

	En gruppe på 15-20 personer fra Århus universitet er interesserede i at have en weekend i Maj måned på campingpladsen og få nogle prøviture i svævefly. Disse er nye potentielle svæveflyve elever. Der kan gives forslag til datoer, er dog nok for mange til åbent hus arrangementet, derfor en anden tid.		
b. Fra instruktørudvalget			
c. Elever			
4. Materiel			
a. Fly	Instrumenter (flarm) fra Jens chr skal betales til ham når rotax er solgt. Ventus'en har nu flarm.		
b. Vedligehold af fly	Variometer i K13 er defekt og skal laves. Jens chr. kan anskaffe en ny variometer.		
c. Andet materiel	Der har fra et medlem været lidt utilfredshed i forhold til materiel vedligehold. Sidste år blev der udført et grundigt eftersyn af al jord materiel. Alle materialer er brugbare. Vejerhenteren skal dog have et eftersyn.		
5. Ejendom / flyveplads			
a. Vedligeholdelse			
b. Undervisningslokale/klublokale			
c. Offentlig drift/forpagtning			
d. Miljøhensyn etc.			
e. Bygninger			
6. Sekretærens område			
a. Hjemmesiden			
b. Info til medlemmer			
c. Markedsføringsaktiviteter	Der er givet tilladelse til lejlighedsvis skiltning med reklame til åbent hus.		
d. Sponsoraktiviteter			

7. Formandens område			
a. Relationer til myndigheder og organisationer	Andreas Markussen skal registreres og have fuld adgang til konti og ret til godkendelse af betalinger i Sparrekassen Thy.		
b. Flyhandel	Info om forløbet i salg af Rotax Falken. Kontrakt er lavet med køber fra Holland. Salgspris blev som forventet 115.000kr. Køber skifter slev radioen og vi får den gamle sendt retur.		
8. Eventuelt			
a. Økonomi	Gennemgang af kvartal balance.		
b. Hjemmeside	Der skal arrangeres en dag med lidt intro for medlemmer til brug af den nye hjemmeside og booking system.		
Underskrifter (bestyrelsesmedlemmer)			