

## Flyvereglement for Svævethy 2019

### 1. Indledning:

De til enhver tid gældende regler og bestemmelser for svæveflyvning samt dette reglement skal altid følges ved flyvning i Svævethy's regi og ved anvendelse af Svævethy's materiel.

Flyvereglementets krav kan af klubbens instruktører sættes op eller ned, under hensyntagen til flyvetræning - årstid - vejr-situation.

### 2. Instruktørudvalg

Instruktørudvalgets ansvar, organisation og pligter fremgår af klubbens love, herunder at udpege Flyvechef, Skolechef og Klubtræner

Flyvechefen koordinerer instruktørudvalgets arbejde, indkalder til møder og sørger for, at der føres referater af disse møder. Samtidig er han klubbens flysikleder.

Skolechefen tilrettelægger såvel teoretisk som praktisk uddannelse.

Klubtrænerens opgave er at inspirere til stræk og konkurrenceflyvning, organisere klubkonkurrencer af sportslig karakter på pladsen samt stå for pointberegning til klubpokalerne.

### 3. Flyveaktiviteter

I Svævethy kan der vælges mellem 2 typer flyveaktivitet.

- Uddannelse og flyvning på svævefly med mulighed for omskoling til motorsvævefly efter opnåelse af S-certifikat.
- Uddannelse og flyvning alene på motorsvævefly med mulighed for omskoling til svævefly efter opnåelse af S-certifikat.

Der kan vælges kun at flyve på motorsvævefly, valget foregår for minimum 1 år af gangen.

### 3.1 Skoleflyvning

For aktive medlemmer og gæstemedlemmer af Svævethy.

Al skoleflyvningen skal foregå efter DSvU's uddannelsesnormer. Logbog skal medbringes og påtegnes af instruktør efter hver flyvning.

Elever kan tidligst begynde på skoleflyvning 3 måneder før det fyldte 15. år.

### 3.2 Lokalflyvning

For medlemmer og gæstemedlemmer af Svævethy. Piloter uden stræktilladelse skal under flyvningen kunne se pladsen samt holde sig indenfor glideafstand med god margin.

Indehavere af lokalflyvningstilladelse må, indtil vedkommende har opnået en flyvetid på mindst 30 timer som fartøjschef på svævefly, ikke typeuddannes på mere end 3 forskellige typer. I særlige tilfælde, som f.eks. ved klubskifte eller udskiftning af fly, kan en førsteinstruktør dog dispensere fra denne bestemmelse.

### 3.3 Videregående flyvning.

For aktive medlemmer og gæstemedlemmer af Svævethy

### 3.4 Flyvning med passagerer

Kræver at piloten har passagertilladelse ifølge DSvU's normer.

Passagertilladelse giver tilladelse til flyvning med familie, venner og bekendte. Flyvning med passagerer derudover kræver aftale med en instruktør.

Piloter med passagertilladelse kan af bestyrelsen få tilladelse til selv at afvikle arrangementer.

### 3.5 Flyvning udenfor dansk luftrum

Der kræves særskilt tilladelse for flyvning udenfor dansk luftrum

## 4. Krav til flyvestatus

Se Tabel 2 på side 6.



## 5. Organisation af flyvningen

På normale flyvedage (lørdage, søndage, helligdage og sommerlejr) afholdes briefing, tidspunktet fremgår af vagtlisten.

Alle aktive medlemmer, som møder op til briefing, har fortrinsret til flyene den pågældende dag, og der trækkes lod om fordeling af flyene. Som hovedregel skoler elever i den rækkefølge, de møder.

Piloter, der kommer senere end briefing – også elever – er velkomne til at flyve i det omfang, der er plads på flyene. I rimeligt omfang skal der desuden være plads til, at interesserede kan få en prøvetur uden at vente for længe. Sidste spilstart er normalt senest kl. 17.

Hvilende medlemmer og gæstemedlemmer deltager ikke i lodtrækningen, men de er velkomne til at benytte materiellet i det omfang, det er ledigt og ikke ønskes benyttet af aktive medlemmer.

Sidste pilot på det enkelte fly har ansvar for at gøre det rent, sætte det i hangar og føre journal. Dette gælder også hvis man går tidligt på dagen, og der ikke er en anden til at overtage flyet. I øvrigt er det praksis at man hjælper hinanden med at pakke sammen, rydde op og gøre rent.

### 5.1 Lodtrækning

Fordelingen af fly foretages under briefing med lodtrækning, med følgende begrænsninger:

- Udlånte fly indgår ikke i lodtrækningen.
- Et ensædet skolefly forbeholdes skoleafdelingen til træning samt flyvning af 1. og 2. stræk, når der er elever til stede.
- Efter instruktørens valg, friholdes motorsvævefly for lodtrækning i det omfang, der er behov for fly på pladsen.
- Det tosædede skolefly indgår ikke i lodtrækningen. I det omfang flyet er ledigt, kan det bruges til videregående flyvning efter aftale med dagens instruktør.

Vinderen af lodtrækningen har indtil kl. 13.00 ret til et ubegrænset antal startforsøg. Herefter startes der efter placering i lodtrækning eller ankomstrækkefølge. Ind imellem kan flyet benyttes af andre piloter og til skoling, dog således at vinderen af lodtrækningen til enhver tid kan kalde flyet ned.

For at et fly kan vindes i lodtrækningen, skal der være en fartøjschef hertil, som er

færdigomskolet på typen og i besiddelse af gyldigt PFT.

Deltagere i lodtrækningen er forpligtet til at hjælpe med afviklingen af flyvningen ind til middag.

### 5.2 Vagthold

Af hensyn til den praktiske afvikling af flyvning og tilknyttede aktiviteter udarbejdes der løbende turnuslister for normale flyvedage med vagthold bestående normal af:

- Vagthavende instruktør
- Spilfører

Vagtholdet skal møde inden briefing.

Turnuslisterne kan også omfatte skoling i motorsvævefly som aftenflyvning med vagthavende instruktør

Efter behov kan der desuden arrangeres skoleflyvning på svævefly som aftenflyvning

Det enkelte medlem af vagtholdet har pligt til at møde eller alternativt at skaffe en afløser med kvalifikationer svarende til sine egne. Afløsning kan også aftales for en del af en vagt.

Medlemmer der alene flyver på motorsvævefly, deltager normalt ikke i vagtholdet, men indgår i en turnusliste for græsslåning. Efter behov og individuel aftale indgår nogle dog i vagtholdet

På flyvedage hvor der er vagthavende instruktør på pladsen, foretager denne alt tosædet skoleflyvning, medmindre andet er aftalt med vagthavende instruktør.

### 5.3 Flyvning med instruktør på pladsen.

Al flyvning på normale flyvedage og ved aftenflyvning foregår under den vagthavende instruktørs ledelse. Vagthavende instruktør er fungerende flyvepladsleder og alle skal rette sig efter dennes anvisninger ved færdsel på pladsen, ved brug af startmateriellet og ved flyvning.

På andre tidspunkter kan en hvilket som helst af klubbens instruktører påtage sig rollen som instruktør på pladsen.

### 5.4 Flyvning uden instruktør på pladsen.

Denne form for flyvning (typisk hverdagsflyvning) forudsætter, at piloten har tilladelse til hverdagsflyvning.



Følgende krav skal opfyldes:

- a. Daglig tilsyn med materiellet, journalføring, startlisteføring og markorganisation skal kunne udføres perfekt.
- b. Spilstarter, kun med godkendt spilfører.

## 5.5 Skoleflyvning på motorsvævefly

Alle som ønsker at flyve aftenskoling i motorsvævefly kontakter vagthavende instruktør telefonisk, senest dagen forinden, for at aftale tid og omfang af flyvningen

Skoleflyvning i øvrigt foregår ligeledes efter individuel aftale mellem elever og klubbens instruktører. De instruktører, der har rettigheder til at skole på motorsvævefly, kan kontaktes telefonisk for at aftale tid og omfang.

## 5.6 Flyvepladsreglement og miljøgodkendelse

Det i flyvepladshåndbog for EKNM gængs ordensreglement for Morsø Flyveplads, EKNM skal være piloten bekendt og skal overholdes.

Morsø flyveplads er desuden miljøgodkendt, og al virksomhed skal foretages i overensstemmelse med betingelserne heri.

Af hensynet til flyvepladsens naboer og miljøgodkendelsens bestemmelser er det vigtigt, at vi pålægger os selv adfærdsmønstre som begrænser støjgenerne ved flyvning med motor mest muligt:

- Derfor er overflyvning af Erslev og Tødsø i forbindelse med start og landing ikke tilladt.
- Skal overflyvning af al bymæssig bebyggelse i lav højde undgås.
- Må der ikke skoles/trænes landingsrunder inden kl. 9:00 eller efter kl. 19 i weekender og på helligdage.
- Bør motor omdrejningstallet under start og landing reduceres i det omfang, det er sikkerhedsmæssigt forsvarligt.
- Bør trafikken spredes mest mulig med variation af mønstrene for flyvning. Flyv i stor højde over de tyndt befolkede områder eller ude over Limfjorden, når det er praktisk muligt.

Såvel flyvepladshåndbog som kopi af miljøgodkendelse opbevares på flyvepladsens kontor.

## 5.7 Radio.

Ved start og landing samt ved flyvning over pladsen, indenfor en radius af 10 km, skal der opretholdes lyttevagt på 122.075 MHz. Inden start og når man går ind i landingsrunden bør man kalde op og meddele intentioner.

## 6. Omskoling og stræktilladelser.

Tilladelser til omskoling, stræk og hverdagsflyvning gives af 2 instruktører i fællesskab og tilladelsen indføres i pilotens logbog.

Ved omskoling til 1. ensædede type (B-normer) kan 1 førsteinstruktør dog godkende omskolingen.

Tilladelse til flyvning til/i udlandet gives af 2 første instruktører. Tilladelsen noteres i logbog.

Vejledende krav og rækkefølge for omskoling og stræktilladelser fremgår af tabel 2 på side 6

### 6.1 Omskoling på en flytype.

Foretages efter DSvU's normer.

En pilot kan kun være under omskoling på 1 flytype af gangen.

For omskoling på en-sædet fly kræves, at piloten er "grøn" på træningsbarometret.

For piloter der flyver almindeligt svævefly skal omskolingsrækkefølgen følges.

### 6.2 Særligt for PPL (A) piloter.

Indehavere af PPL (A-certifikat) kan omskoles til klubbens motorsvævefly og flyve herpå i henhold til DSvU's normer under forudsætning af, at de er aktive medlemmer af Svævefly.

Omskoling og vedligehold af certifikat forudsætter at den enkelte pilot vurderes til at være i god træning jævnfør tabel 2 på side 6.

PPL (A) piloter kan således ikke forvente at minimum krav til vedligeholdelse af certifikatet er tilstrækkeligt (ligesom min. krav til vedligeholdelse af S-certifikat ikke anses for nok for at flyve klubbens motorsvævefly)

Normalt skal omskolingsrækkefølgen på klubbens fly holdes, men omskoling af PPL (A) piloter uden erfaring med halehjuls fly kan ske til Dimona.



### 6.3 Første stræktilladelse.

Med hensyn til første stræk beror det på en konkret vurdering, om det skal være på Ka 6 eller Discus, afhængig af hvor den største rutine er opbygget samt årstiden. Anvendes tilladelsen ikke samme dag, skal den fornyes.

### 6.4 Brug af motor til hjemflyvning (turbo og selvstart)

Efter start, og før der flyves udenfor glideafstand af pladsen, skal motoren startes, dels for at der opnås rutine i håndtering af motoren og dels for at teste motoren. (Dette gælder kun, hvis piloten er omskolet til at anvende motoren)

Første tachominut er derfor gratis.

Inden start af motor påbegyndes, når man er væk fra pladsen, skal egnede landingspladser være udpeget. Startforsøg skal udføres indenfor sikker afstand til den udvalgte landingsplads. Ingen forsøg på start af motor under 200 m – fuld fokus skal herfra være på landing.

## 7. Lån af klubbens fly.

Flyvechefen eller en stedfortræder udpeget af denne administrerer lån af fly i henhold til tabel 1 side 5.

Ansøgninger om lån til deltagelse i konkurrencer og tilsvarende flyvning (aktiviteter med mange fly, høj flyvemæssig aktivitetsniveau eller andre krævende omstændigheder), indgives skriftligt til flyvechefen (gerne via e-mail) ved hjælp af et særligt udlånsskema. Skemaet kan hentes via klubbens hjemmeside.

### 7.1 Deltagelse i konkurrencer.

For lån af fly til konkurrencer og tilsvarende kræves, 4 stræk / marklandinger samt Sølv-C og VHF-bevis

Piloter, som ønsker at deltage i konkurrencer, skal være i god flyvetræning ved konkurrencens start (grøn) og selvsagt skal konkurrencernes regler overholdes.

### 7.2 Ansøgningsfrist for lån af fly:

Følgende ansøgningsfrister gælder for ansøgninger om lån af fly:

- Danmarksmesterskaber (forår) eller andre lignende forårsstævner senest 1. februar.
- Øvrige mesterskaber senest 1. april.

Er der mere end 1 kvalificeret ansøger til et fly trækkes der lod mellem de ved tidsfristens udløb indkomne ansøgninger.

I øvrige tilfælde tildeles kvalificerede ansøgere fly i den rækkefølge, ansøgninger er modtaget. Seneste ansøgningsfrist er 1 uger før låneperiodens begyndelse.

## 8. Kunstflyvning.

Kunstflyvning er kun tilladt efter aftale med bestyrelsen og flyvechefen.

## 9. Godkendelse af spilførere.

Godkendelse til spilfører gives af Svævefly's spilførerkontrollanter. Disse udpeges af instruktørudvalget.

## 10. Godkendelse af instruktører sikkerheds-piloter og slæbepiloter.

For at kunne virke som instruktør, sikkerheds-pilot eller slæbepilot for klubben, skal bestyrelsens og instruktørudvalgets godkendelse foreligge.

Det tilstræbes at klubben har et passende antal instruktører, sikkerhedspiloter og slæbepiloter, med opretholdelse af god balance mellem antal vagter og vedligehold af status.

Bestyrelsen og instruktørudvalget fastsætter behov for, og udvælger de kandidater der skønnes bedst egnede.

For vurdering af aspiranter henvises der til unionshåndbogens bestemmelser vedrørende udvælgelse af instruktøraspiranter mm.

## 11. Tilfælde, som falder udenfor dette reglement.

I de tilfælde, hvor nærværende reglement intet foreskriver, træffer bestyrelsen eller instruktørudvalget den fornødne afgørelse.



**Tabel 1. Lån af fly**

	En hverdag	Flere hverdage	Normale flyvedage	Konkurrencer
<b>Svævefly</b>	<b>Bookingsystem max 5 hverdage</b>		<b>Ansøgning til flyvechefen, senest 1 uge før lånet. Brug skema fra hjemmesiden</b>	<b>Ansøgning til Flyvechefen, se retningslinjer afsnit 7.1 og 7.2. Brug skema fra hjemmesiden</b>
<b>Stemme Dimona</b>				
<b>Motorfalke</b>	<b>Bookingsystem, (der skal tages højde for aftenskoling.)</b>	<b>Bookingsystem efter forudgående aftale med flyvechefen, senest 1 uge før lånet</b>		
<b>Ved alle fly lån skal krav til flyvestatus opfyldes, klubbens flyvereglement og DSvU's normer overholdes.</b>				



**Tabel 2. Omskoling, stræktilladelser og status**

Type	Retningslinjer for omskoling			Retningslinjer for stræktilladelse			KRAV til status
	Timer	Starter	Bemærkninger	Timer på typen	Starter på typen	Bemærkninger	
<b>ASK 13</b>	Individuel vurdering	Individuel vurdering	Der skrives for omskoling ved "B" eller indstilling til "S"	5	35	Efter passager tilladelse	<p>Inden for de forudgående 24 måneder have gennemgået PFT/S certifikat og inden for de forudgående 6 måneder have erhvervet en flyvetid som luftfartøjschef på svævefly på mindst 1 time, der skal omfatte mindst 5 flyvninger, eller inden for de seneste 6 måneder have gennemgået PFT/S-certifikat.</p> <p>Bevarelse af startrettighed min. 2 starter indenfor 12 måneder eller PFT.</p> <p>For at flyve solo på motorsvævefly kræves dog mindst 5 timers flyvning, eller 25 stater eller PFT indenfor 6 måneder.</p> <p>For at flyve stræk kræves stræktilladelse på typen samt mindst 5 starter på typen eller en type over indenfor de sidste 4 måneder. Dog har man strækstatus, hvis man indenfor de sidste 12 måneder har fløjet mindst 1000 km.</p>
<b>Ka 6</b>	Individuel vurdering af 2 instruktører			Individuel vurdering af 2 instruktører			
<b>Discus</b>		40 på Ka 6 indenfor foregående 12 måneder		5	15		
<b>Ventus</b>	150 i alt	-----	Omskoling til brug af motor må først påbegyndes efter færdigomskoling på flyet.	5	10	+ 1000 km + 2 marklandinger på glasfiber fly	
<b>Motorfalke</b>	25 som fartøjschef	100 som fartøjschef	For piloter uddannet på svævefly	--	35	Individuel vurdering af 2 instruktører + Bestået navigationsprøve	
<b>Dimona Stemme S6</b>	50 som fartøjschef	200 som fartøjschef, heraf 20 med motor indenfor seneste 2 måneder	-----	--			

